

Wydział Teologiczny/Instytut Nauk o Rodzinie

Rok akademicki: 2019/2020

### INSTRUKCJA ORGANIZACJI PRAKTYKI ZAWODOWEJ

#### Nauki o Rodzinie, Asystent Rodziny, II stopień, Rok I, po semestrze II Nauki o Rodzinie, Asystent Rodziny, I stopień, Rok II, po semestrze II

1. Czas trwania praktyki II st. **tygodnie 2 /godziny 45** i termin realizacji, podany na podstawie programu studiów (po semestrze II).  
Czas trwania praktyk I st. **Tygodnie 4 / godzin 90** – termin realizacji, podany na podstawie programu studiów (po semestrze IV).
2. Placówki/instytucje, w których można realizować praktykę.  
opiekuńczo-wychowawczej, centrum pomocy rodzinie, fundacjach i stowarzyszeniach, których głównym celem statutowym jest pomoc rodzinie, domach pomocy społecznej, stacje caritas, hospicja, poradnie rodzinne itp.
3. Cele praktyki.
  1. Rozwijanie umiejętności:
    - rozpoznawania ogólnego stanu życia rodzinnego w środowisku lokalnym;
    - zapoznania się z różnymi formami pracy pedagogiczno-psychologicznej w zakresie życia małżeńskiego i rodzinnego i działalnością profilaktyczną małżeństwa i rodziny;
    - analizy i oceny zjawisk odnośnie świadczenia wieloaspektowej pomocy na rzecz małżeństwa i rodziny;
    - inicjowania w ramach profilaktyki różnych form pomocy celem stworzenia warunków do pełnego rozwoju i funkcjonowania rodziny;
    - udzielania pomocy rodzinom, a szczególnie będącym w bardzo trudnej sytuacji (niepełnym, z osobami niepełnosprawnymi);
    - planowania, organizowania i koordynowania działalności (organizowanie stowarzyszeń wspierających rodzinę) na rzecz rodziny w środowisku lokalnym.
  2. Doskonalenie praktycznej działalności studentów w zakresie:
    - analizy i diagnozy sytuacji życia rodzinnego oraz opracowywanie strategii działania prewencyjnego w wypadku zagrożenia struktur i funkcji rodziny;
    - udzielania wsparcia rodzinom poprzez prowadzenie pedagogizacji rodziców;
    - inicjowania pomocy pedagogicznej dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych;działalność polegająca na organizowaniu (również przy pomocy innych specjalistów) wszechstronnej pomocy rodzinom posiadającym dzieci specjalnej troski: upośledzonych umysłowo, zaburzonych osobowościowo, niepełnosprawnych fizycznie i przewlekłe chorych.
  3. Rozwijanie inicjatywy studentów w organizowaniu współpracy z organizacjami zaangażowanymi na rzecz rodziny, takimi jak: organy samorządowe wszystkich szczebli, organizacje pozarządowe czy organy wyznaniowe celem stworzenia odpowiednich warunków do pełnego rozwoju i funkcjonowania rodziny.
4. Obowiązki studenta w czasie realizacji praktyki.  
Student odbywa praktykę z zaangażowaniem i pełną odpowiedzialnością. Do jego obowiązków należy:
  1. Zgłoszenie się do Dyrekcji określonej placówki w pierwszym dniu praktyki (o godz. 8.00).
  2. Uczestniczenie w pracy placówki w wymiarze 5 godzin dziennie, zgodnie z rytmem pracy wyznaczonym specyfiką funkcjonowania danej placówki.
  3. Zapoznanie się z całokształtem pracy danej placówki
  4. Hospitacja zajęć, przed rozpoczęciem samodzielnej ich realizacji, związanych z różnymi obszarami

## pracy placówki

5. Zadania placówki/institucji i opiekuna praktyki w zakresie organizacji.

Nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyki sprawuje Dyrektor instytucji lub wyznaczony przez niego opiekun (wychowawca), do którego obowiązków należy:

1. Merytoryczny i metodyczny nadzór nad przebiegiem praktyki.
2. Opracowanie ze studentem indywidualnego planu praktyki na cały okres jej trwania (uwzględniającego zadania wynikające ze specyfiki placówki, w której odbywa się praktyka).
3. Umożliwienie studentowi zapoznania się:
  - a) ze strukturą organizacyjną placówki i z prowadzoną dokumentacją placówki,
  - b) z pracą w placówce, a w szczególności:
    - z problemami opiekuńczo-wychowawczymi wynikającymi ze specyfiki placówki,
    - z przebiegiem i organizacją stałych zajęć,
    - z organizacją czasu wolnego i rozwijania zainteresowań podopiecznych
    - z nowatorskimi rozwiązaniami metodycznymi,
    - z formami współdziałania placówki ze środowiskiem.
4. Do szczegółowych zadań opiekuna praktyki należy:
  - a) nadzorowanie pracy studenta-praktykanta,
  - b) udzielanie studentowi merytorycznych i metodycznych wskazówek do pracy,
  - c) troska o zapewnienie studentowi odpowiednich warunków do pracy i prowadzenia zajęć,
  - d) kontrolowanie przygotowania studenta do zajęć,
  - e) ocena studenta – jego przygotowania do pracy i charakterystyka predyspozycji do wykonywania zawodu

6. Organizacja praktyki, w tym opcjonalnie zestawienie godzinowe.

a. Opracowanie ze studentem indywidualnego planu praktyki na cały okres jej trwania (3 godz.)

b. Umożliwienie studentowi zapoznania się:

- ze strukturą organizacyjną placówki i z prowadzoną dokumentacją placówki (2 godz.)

- z pracą w placówce, a w szczególności:

- z problemami opiekuńczo-wychowawczymi wynikającymi ze specyfiki placówki (1 godz.),
- z przebiegiem i organizacją stałych zajęć (1 godz.),
- z organizacją czasu wolnego i rozwijania zainteresowań podopiecznych (1 godz.)
- z nowatorskimi rozwiązaniami metodycznymi (1 godz.),
- z formami współdziałania placówki ze środowiskiem (1 godz.).

c. hospitacja funkcjonowania placówki i działań poszczególnych pracowników (40 godz.)

7. Warunki zaliczenia praktyki.

a. pozytywna ocena wykonania przez studenta czynności przewidzianych programem praktyk

b. pozytywna ocena przygotowania do pracy w zakresie swojej specjalności

c. pozytywna ocena osobowościowych predyspozycji studenta do zawodu

Załącznik nr 8.

### RAPORT PODSUMOWUJĄCY PRZEBIEG PRAKTYK

Informacje podstawowe
Wydział/Instytut/katedra: TEOLOGICZNY/INSTYTUT NAUK O RODZINIE
Typ praktyki studenckiej ( <i>niepotrzebne skreślić</i> ): a) zawodowa b) <del>pedagogiczna (średniczna, ciągła, opiekuńczo-wychowawcza)</del>
Kierunek studiów: NAUKI O RODZINIE
Specjalność: ASYSTENT RODZINY – st. I i st. II
Rok akademicki: 2019/2020
Semestr: II i IV
Koordinator praktyk na UO: ks. dr hab. Paweł Landwójtowicz, prof. UO
Realizacja podstawowych wymagań w odniesieniu do trybu i formy realizacji praktyk przeprowadzonych zgodnie z programem studiów
Program studiów obowiązujący na lata: 2019/2020
Termin realizacji praktyk ( <i>rok studiów/semestr</i> ): rok I/ sem. II dla st. II; rok II/ sem. IV dla st. I
Czas trwania praktyki ( <i>w tygodniach</i> ): 2 tyg. – 45 godz. – II st. 2x 2 tyg. – 90 godz. – I st.
Szczegółowe dane dotyczące realizacji praktyk studenckich
1. Liczba studentów zobowiązanych do realizacji praktyk: 12 dla I st. i 9 dla II st.
2. Liczba studentów faktycznie realizujących praktyki: 21
Wyjaśnienie różnic ( <i>jeśli liczba podana w pozycji 2. jest mniejsza od wartości z poz. 1.</i> ):
3. Zgłaszane problemy związane z realizacją praktyk:
a) w odniesieniu do <b>wyboru</b> miejsca praktyk ( <i>liczba zapytań, rodzaj trudności</i> ): .....brak.....
b) w odniesieniu do <b>przebiegu</b> praktyki ( <i>zgłaszający: student / instytucja przyjmująca, liczba zgłoszonych problemów, rodzaj trudności</i> ): .....brak.....

c) w odniesieniu do **zaliczenia** praktyki (*rodzaj problemu*):

.....brak.....

**Zestawienie zbiorcze informacji nt. dokumentów wymaganych  
do zaliczenia praktyk studenckich (opcjonalnie)**

*W kolumnach „opinia” zaznaczamy fakt przedstawienia przez studenta odpowiedniego dokumentu o przebiegu praktyki.*

*W kolumnie „ocena” wpisujemy uśrednioną ocenę studenta wystawioną przez: opiekuna praktyki w placówce/institucji i przez koordynatora praktyki na UO.*

*W kolumnie „uwagi” zamieszczamy wszelkie komentarze umożliwiające ocenę prawidłowości realizacji oraz zaliczenia praktyki.*

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Opinia</b>	<b>Ocena</b>	<b>Uwagi</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

**Pozostałe dane dotyczące realizacji praktyk studenckich**

1. Odchylenia terminów realizacji praktyk (najwcześniejszy/najpóźniejszy): nie było

2. Liczba praktyk realizowanych w trybie specjalnym (wymagającym zgody opiekuna i/lub dziekana ds. kształcenia i studentów): nie było
3. Liczba praktyk zaliczonych na podstawie umowy o pracę: nie było
4. Liczba praktyk zaliczonych na podstawie wolontariatu: nie było
5. Liczba praktyk zaliczonych na podstawie realizacji stażu: nie było
6. Inne sposoby realizacji praktyk studenckich: nie było
<b>Ogólna ocena realizacji praktyk studenckich</b>
1. Prawidłowość <b>wyboru</b> miejsc praktyk: <u>proponowany wskaźnik</u> : <i>liczba decyzji studentów podlegających korekcie względem całkowitej liczby studentów realizujących praktyki</i> Wartość wskaźnika: 100%
2. Efektywność <b>realizacji</b> praktyk: <u>proponowany wskaźnik</u> : <i>liczba studentów, którzy uzyskali oceny dobre i bardzo dobre w opiniach z praktyki w stosunku do całkowitej liczby studentów realizujących praktyki</i> Wartość wskaźnika: 100%
3. Poprawność dokumentacji praktyk: <u>proponowany wskaźnik</u> : <i>liczba studentów, którzy przedstawili prawidłowo przygotowane dokumenty w stosunku do całkowitej liczby studentów realizujących praktyki</i> Wartość wskaźnika: 100%
4. Wnioski i sugestie zmian ze strony koordynatora praktyki na UO:

**Nauki o Rodzinie:** Praktyki studentów Nauk o Rodzinie funkcjonują jako integralna część nabywania umiejętności i kompetencji w toku podejmowanych studiów zgodnie z zalecaniami ministerialnymi zapisanymi w podstawie programowej. Dla studentów I-stopnia przewidziane są po drugi roku studiów ciągłe praktyki wakacyjne w wymiarze 2 x 45 godz. w dwóch, odrębnych placówkach instytucji pomocowo-socjalnych, pierwsza to placówka o charakterze poradni małżeńsko-rodzinnej a druga to placówka pomocy społecznej lub instytucji samorządowej o tym charakterze. Natomiast studenci II-stopnia studiów po pierwszym roku ich roku, w trakcie wakacji mają 45 godz. praktyki ciągłej, także w placówkach instytucji pomocowo-socjalnych. Koordynacją skierowań na praktyk i stroną formalną zajmuje się Centrum Edukacji Ustawicznej UO Zakład Praktyk. Studenci w porozumieniu z kierownikami tych placówek w których chcą odbyć praktyki zgłaszają się do Zakładu Praktyk, które przesyła umowę do konkretnej instytucji podejmującej się przyjąć Praktykanta. Po podpisaniu umowy, wyznaczeniu terminu praktyk Studenci odbywają swą praktykę zgodnie z wyznaczonym regulaminem praktyk. Po odbyciu praktyki otrzymują opinie z odbycia praktyk, na której znajduje się dość precyzyjny opis ich postawy w trakcie praktyk, a także ocena ich

zaangażowania. Opinia ta stanowi podstawę do wystawienia oceny, potwierdzaną w indeksie przez koordynatora praktyk Instytutu Nauk o Rodzinie.

W roku akademickim 2019/2020 praktyki podjęli studenci II i I st. Na II st. studiów ciągłą praktykę wakacyjną podjęło 9 osób, odbywając jedną 45-godzinną praktykę w takich instytucjach jak np.: Diecezjalna Poradnia Rodzinna w Opolu.

Natomiast I st. studiów ciągłą praktykę wakacyjną podjęło 12 osób, odbywając dwie 45-godzinne praktyki w takich placówkach jak: Dom Matki i Dziecka w Opolu; Diecezjalna Poradnia Rodzinna w Opolu.

Wszyscy studenci I i II st. otrzymali zaliczenia, wszyscy na ocenę bardzo dobrą. Świadczy to o ich zaangażowaniu i merytorycznym przygotowaniu do podejmowania zadań wyznaczonych im przez opiekunów praktyk w poszczególnych instytucjach pomocowo-socjalnych, choć były one realizowane w trudnym okresie pandemii.

Wydaje się, że wypracowana procedura i standardy realizacji praktyk spełniają w stopniu zadawalającym oczekiwania Studentów i przyjmujących Ich na praktyki instytucji pomocowo-socjalnych.