



## WYDZIAŁ TEOLOGICZNY

Instytut Liturgii, Muzyki i Sztuki Sakralnej  
**Katedra Muzyki Kościelnej i Wychowania Muzycznego**  
ul. Drzymały 1A, 45-342 Opole, tel. +48 77 442 37 67

Rok akademicki: **2017/2018**

### INSTRUKCJA ORGANIZACJI PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ CIĄGŁEJ

**Muzykologia – specjalność nauczycielska z edukacją artystyczną**

**II rok studiów**

**Semestr IV**

Studia pierwszego stopnia – profil ogólnoakademicki

1. **Czas trwania praktyki:** 2 tygodnie – wrzesień po IV semestrze (zaliczana w semestrze V)

**Liczba godzin:** 30

2. **Placówki/institucje, w których można realizować praktykę:** przedszkole i szkoła podstawowa

3. **Cele praktyki** (określone m.in. w PRK):

3.1. Podstawowym celem jest przygotowanie studenta do wykonywania w przyszłości zawodu nauczyciela. Bazując na wiedzy teoretycznej i praktycznej, a także mając podstawową wiedzę z zakresu psychologii i pedagogiki, student jest przygotowany do prowadzenia zajęć dydaktycznych z zakresu edukacji muzycznej. Przez podjęcie praktyki ciągłej w konkretnym środowisku i instytucji edukacyjnej, student ma okazję do praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy i umiejętności.

3.2. Pośrednim celem praktyki ciągłej jest także zapoznanie się ze specyfiką przedszkola lub szkoły w odniesieniu do prowadzonych zajęć dydaktycznych, sposobu funkcjonowania danej instytucji, sposobu organizacji pracy i prowadzonej dokumentacji, a także ma okazję aktywnie współdziałać w procesie edukacyjnym i wychowawczym jaki następuje pomiędzy nauczycielami i wychowawcami, a uczniami.

4. **Obowiązki studenta w czasie realizacji praktyki** (ogólne i szczegółowe):

4.1. Ustalenie programu praktyk z opiekunem praktyk

4.2. Zapoznanie się z obowiązującą dokumentacją i specyfiką szkoły

4.3. Hospitowanie zajęć (obserwacja czynności podejmowanych przez opiekuna).

4.4. Prowadzenie zajęć (pełnienie roli nauczyciela – podejmowanie pracy dydaktycznej).

4.5. Przygotowywanie pomocy dydaktycznych, w tym także konspektów

4.6. Wykonywanie innych czynności zleconych przez opiekuna w dziedzinie nadzoru pedagog.

4.7. Punktualne wstawienie się w placówce i sumienne wykonywanie obowiązków.

4.8. Kategoryczne stosowanie się do poleceń opiekuna praktyk.

## **5. Zadania placówki/instytucji i opiekuna praktyki w zakresie organizacji i nadzoru:**

- 5.1. Wyznaczenie przez dyrekcję szkoły nauczyciela-opiekuna praktyk, który posiada zatrudnienie i odpowiednie kwalifikacje.
- 5.2. Opiekun umożliwia studentowi realizację celów wymienionych w niniejszej Instrukcji i monitoruje przebieg praktyk, a także pomaga w rozwoju zdobytej wiedzy i umiejętności.
- 5.3. Opiekun obowiązkowo sporządza *Opinię o przebiegu praktyki* w 2 egzemplarzach.

## **6. Organizacja praktyki:**

### 6.1. Przed rozpoczęciem praktyki:

- 6.1.1. Student powinien pobrać w Zakładzie Praktyk CEU UO skierowanie na praktykę.
- 6.1.2. Uzupelnione w placówce/instytucji skierowanie należy dostarczyć do Zakładu Praktyk przed rozpoczęciem praktyki.
- 6.1.3. Student ma obowiązek wypełnienia, podpisania i przekazania do Zakładu Praktyk UO Oświadczenia Studenta Uniwersytetu Opolskiego o zapoznaniu się z Regulaminem Zakładu Praktyk oraz organizacji obowiązkowych praktyk studenckich.
- 6.1.4. Na podstawie poprawnie uzupełnionego skierowania Zakład Praktyk wystawia komplet dokumentów, które student ma obowiązek odebrać przed rozpoczęciem praktyki i dostarczyć niezwłocznie do szkoły, w której będzie odbywał praktykę.
- 6.1.5. Instytucja, w której będzie realizowana praktyka ma obowiązek podpisania Umowy w sprawie organizacji praktyk studenckich i odesłania jednego egzemplarza do Zakładu Praktyk jeszcze przed rozpoczęciem praktyki przez studenta.

### 6.2. W czasie praktyki dydaktycznej ciągłej

- 6.2.1. Student powinien stawić się w pierwszym dniu praktyki w wyznaczonym miejscu, w którym odbywana będzie praktyka, co najmniej pół godziny przed określonym czasem jej rozpoczęcia.
- 6.2.2. Wspólnie z opiekunem praktyk student powinien opracować plan realizacji praktyk.
- 6.2.3. Student powinien prowadzić dokumentację związaną z odbywanymi praktykami przez cały czas ich trwania, na przykład konspekty/plany zajęć zatwierdzone przez opiekuna.
- 6.2.4. W ostatnim dniu praktyki opiekun obowiązkowo sporządza *Opinię o przebiegu praktyki* w 2 egzemplarzach.

### 6.3. Po zakończeniu praktyki dydaktycznej ciągłej:

- 6.3.1. Student lub opiekun praktyki w placówce/instytucji przekazuje do Zakładu Praktyk osobiście lub za pośrednictwem tradycyjnej poczty:
  - Umowę o dzieło dla opiekuna praktyki w placówce/instytucji – 2 egzemplarze,
  - Rachunek do Umowy o dzieło - 2 egzemplarze.
  - Opinię o przebiegu praktyki – 2 egzemplarze (z czego jeden egzemplarz zostaje w Zakładzie Praktyk i jest przechowywany przez okres 3 lat, drugi egzemplarz - odbiera student i przekazuje koordynatorowi praktyki na UO).
- 6.3.2. Inne dokumenty (m.in. konspekty zajęć, Karta przebiegu praktyki) wymagane do uzyskania zaliczenia praktyki student przedstawia bezpośrednio koordynatorowi praktyki na UO w celu uzyskania zaliczenia.

## 6.4. Bilans godzinowy praktyki:

| Bilans godzinowy praktyki  |   |                                       |
|--|---|---------------------------------------|
| Rodzaj zadań   | Wyszczególnienie  | Liczba godzin                         |
| Zadania realizowane w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem/opiekunem praktyki | Planowanie przebiegu praktyki, ustalanie obowiązków, pomoc w przygotowaniu materiałów, porady i wskazówki co do prowadzenia zajęć, kontrola i ocena działań studenta. | 4 godziny<br>(2 tygodnie x 2 godziny) |
| Praca własna studenta  | Hospitowanie zajęć  | 7 godzin                              |
|  | Prowadzenie zajęć   | 15 godzin                             |
|  | Przygotowanie pomocy dydaktycznych/projektów/konspektów   | 2 godziny                             |
|  | Zapoznanie się z dokumentacją i specyfiką placówki/institucji   | 1 godzina                             |
|  | Wykonywanie innych czynności zleconych  | 1 godzina                             |
| <b>Razem godzin</b>  |   | <b>30 godzin</b>                      |

## 7. Warunki zaliczenia praktyki:

Praktyka zaliczona jest na podstawie przedstawienie:

- *Opinii o przebiegu praktyki* wypełnionej przez opiekuna praktyki,
- *Karty przebiegu praktyki*,
- oraz sześciu konspektów/planów zajęć z przeprowadzonych lekcji zatwierdzonych przez opiekuna praktyki.

Załącznik nr 8.

## RAPORT PODSUMOWUJĄCY PRZEBIEG PRAKTYK

| Informacje podstawowe  |
|--|
| <p>Wydział:</p> <p><b>Wydział Teologiczny UO</b></p> <p><b>Instytut Liturgiki, Muzyki i Sztuki Sakralnej</b></p> <p><b>Katedra Muzyki Kościelnej i Wychowania Muzycznego</b></p> |
| <p>Typ praktyki studenckiej (<i>niepotrzebne skreślić</i>):</p> <p>a) <del>zawodowa</del></p> <p>b) <b>pedagogiczna</b> (śródroczna, ciągła, opiekuńczo-wychowawcza)</p>         |
| <p>Kierunek studiów: <b>Muzykologia – studia stacjonarne I stopnia</b></p>   |
| <p>Specjalność: <b>nauczycielska z edukacją artystyczną</b></p>  |
| <p>Rok akademicki: <b>2017/2018</b></p>  |

|  |
|--|
| Semestr: <b>zimowy i letni</b>   |
| Koordynator praktyk na UO: <b>ks. dr Franciszek Koenig</b>   |
| <b>Realizacja podstawowych wymagań w odniesieniu do trybu i formy realizacji praktyk przeprowadzonych zgodnie z programem studiów</b>  |
| Program studiów obowiązujący na lata: <b>od roku akademickiego 2012/2013 do 2017/2018</b>  |
| Termin realizacji praktyk ( <i>rok studiów/semestr</i> ):<br><b>Rok I</b><br>Semestr letni – praktyki opiekuńczo-wychowawcze (1.03.2018 – 12.06.2018)<br><b>Rok II</b><br>Semestr zimowy – praktyki śródroczne (10.2017-01.2018)<br>Semestr letni – praktyki śródroczne (1.03.2018 – 12.06.2018)<br><b>Rok III</b><br>Semestr zimowy – praktyki ciągłe (wrzesień 2017) i praktyki śródroczne (10.2017-01.2018) |
| Czas trwania praktyki ( <i>w tygodniach</i> ): około 12-13 tygodni   |
| <b>Szczegółowe dane dotyczące realizacji praktyk studenckich</b>   |
| 1. Liczba studentów zobowiązanych do realizacji praktyk: <b>13</b>   |
| 2. Liczba studentów faktycznie realizujących praktyki: <b>11</b><br><b>W trakcie prowadzonych praktyk zrezygnowały z kontynuacji studiów 2 osoby.</b>  |
| Obie wymienione osoby są o kilkanaście lat starsze od pozostałych studentów.   |
| 3. Zgłaszane problemy związane z realizacją praktyk:   |
| a) w odniesieniu do <b>wyboru</b> miejsca praktyk ( <i>liczba zapytań, rodzaj trudności</i> ):<br><b>brak</b>  |
| b) w odniesieniu do <b>przebiegu</b> praktyki ( <i>zgłaszający: student / instytucja przyjmująca, liczba zgłoszonych problemów, rodzaj trudności</i> ):<br><b>brak</b>   |
| c) w odniesieniu do <b>zaliczenia</b> praktyki ( <i>rodzaj problemu</i> ):<br><b>brak</b>  |
| <b>Pozostałe dane dotyczące realizacji praktyk studenckich</b>   |
| 1. Odchylenia terminów realizacji praktyk (najwcześniejszy/najpóźniejszy):   |

|   |
|---|
| <b>według podanych terminów</b>   |
| 2. Liczba praktyk realizowanych w trybie specjalnym (wymagającym zgody opiekuna i/lub dziekana ds. kształcenia i studentów): <b>brak</b>  |
| 3. Liczba praktyk zaliczonych na podstawie umowy o pracę: <b>1</b>  |
| 4. Liczba praktyk zaliczonych na podstawie wolontariatu: <b>1</b>   |
| 5. Liczba praktyk zaliczonych na podstawie realizacji stażu: <b>brak</b>  |
| 6. Inne sposoby realizacji praktyk studenckich:<br><b>brak</b>  |
| <b>Ogólna ocena realizacji praktyk studenckich</b>  |
| 1. Prawidłowość <b>wyboru</b> miejsc praktyk:<br><i>proponowany wskaźnik: liczba decyzji studentów podlegających korekcie względem całkowitej liczby studentów realizujących praktyki</i><br>Wartość wskaźnika: <b>9</b>  |
| 2. Efektywność <b>realizacji</b> praktyk:<br><i>proponowany wskaźnik: liczba studentów, którzy uzyskali oceny dobre i bardzo dobre w opiniach z praktyki w stosunku do całkowitej liczby studentów realizujących praktyki</i><br>Wartość wskaźnika: <b>7</b>  |
| 3. Poprawność dokumentacji praktyk:<br><i>proponowany wskaźnik: liczba studentów, którzy przedstawili prawidłowo przygotowane dokumenty w stosunku do całkowitej liczby studentów realizujących praktyki</i><br>Wartość wskaźnika: <b>11</b>  |
| 4. Wnioski i sugestie zmian ze strony koordynatora praktyki na UO:<br><br><b>Podstawowym problemem z którym zmagają się muzycyści odnośnie do praktyk (był to problem także w poprzednich szkołach) jest mała możliwość dostosowania poszczególnych grup do planu lekcji szkolnych. Przy wielkiej życzliwości dyrekcji szkoły i przy chęci pomocy ze strony dyrekcji i nauczyciela-opiekuna, trzeba przyznać, że zasadniczo lekcji muzyki jest w szkołach mało, a na dodatek są bardzo „rozrzucone” w planie lekcji na różne dni i na różne godziny. Na to nakłada się stosunkowo częsta zmiana planu szkolnego. Jeszcze dodatkowym problemem są odwołane zajęcia, co sprawia, że istnieje konieczność niemal ciągłego przenoszenia praktyk i konkretnych lekcji z tygodnia na tydzień.</b> |

## MUZYKOLOGIA

Studenci kierunku muzykologii w ramach studiów I stopnia realizują wszystkie przewidziane programem praktyki zgodnie z przyjętą Instrukcją. Opiekunem praktyk w roku 2017/2018 był ks. dr Franciszek Koenig. Praktyka obejmowała 150 godzin i przebiega według następującego schematu:

1. **Praktyka opiekuńczo-wychowawcza** obejmowała 30 godzin i była realizowana w II semestrze przez studentów roku I.
2. **Dydaktyka muzyki – Praktyka ciągła** obejmowała 30 godzin i była realizowana w miesiącu wrześniu po ukończeniu IV semestru studiów.
3. **Dydaktyka muzyki – Praktyka śródroczna** wynosi 90 godzin, realizowana w III, IV i V semestrze.

W roku akademickim 2017/2018 wszystkie praktyki, z wyjątkiem formy praktyki ciągłej, były realizowane w Publicznej Katolickiej Szkole Podstawowej SPSK oraz w Publicznym Katolickim Gimnazjum Stowarzyszenia Przyjaciół Szkół Katolickich przy ulicy Plebiscytowej 5 w Opolu. Natomiast praktyki ciągłe studenci realizowali w wybranych przez siebie placówkach szkolnych.

Studenci III i II roku odbyli stosowną część praktyk śródrocznych zrealizowaną w III, IV i V semestrze. Zadaniem studentów było zapoznanie się z obowiązującym w szkole programem nauczania muzyki, wykorzystywanymi podręcznikami oraz innymi pomocami i środkami dydaktycznymi. Każdy student zobowiązany był do przeprowadzenia odpowiedniej ilości godzin, zgodnie z harmonogramem praktyk, które obejmowały hospitacje oraz prowadzenie zajęć lekcyjnych. Hospitacje realizowane były nie tylko na lekcjach muzyki. Lekcje prowadzone były zaś wyłącznie podczas zajęć muzyki. Studenci hospitowali jak również prowadzili lekcje na czterech klasach szkoły podstawowej (klasa IV – VI) oraz w I i II klasie gimnazjum. Samodzielne prowadzenie lekcji przez studentów odbywało się zawsze w obecności nauczyciela-opiekuna oraz w obecności opiekuna praktyk. Praktykant zobowiązany był do samodzielnego przygotowania konspektu po konsultacji z opiekunem praktyki. W czasie praktyk studenci zobowiązani byli również do prowadzenia tzw. „Zeszytu praktyk”, w którym wpisywali przeprowadzone hospitacje oraz konspekty własnych lekcji. W rezultacie plan został zrealizowany przez grupę metodyczną, która obejmowała 2 osoby na roku III i cztery osoby na roku II. Nauczycielem prowadzącym grupę metodyczną była S.M. mgr Renata Lerch. Każda przeprowadzona przez studenta lekcja muzyki była szczegółowo omawiana przez nauczyciela-opiekuna prowadzącego grupę metodyczną. Po zakończeniu praktyki nauczyciel–opiekun omawiał całość pracy studentów i dokonał oceny. Ocena została wpisana do opinii, którą student przedstawił opiekunowi praktyk. Na tej podstawie opiekun praktyk dokonał wpisu ocen do indeksów.

Studenci I roku w grupie 5 osób uczęszczali na praktyki opiekuńczo-wychowawcze obejmujące 30 godzin, realizowanych w II semestrze. W trakcie tej praktyki studenci kształtowali swoje kompetencje opiekuńczo-wychowawcze (Rozporządzenie MNiSW z dn. 17 stycznia 2012 r.). Studenci prowadzili obserwacje, czynnie włączali się w prowadzenie zajęć w świetlicy szkolnej jak również zaznajamiali się z dokumentacją szkolną. W czasie praktyk studenci zobowiązani byli do prowadzenia tzw. „Zeszytu praktyk”, w którym wpisywali przeprowadzone hospitacje. Nauczycielem prowadzącym grupę metodyczną była pani mgr Bożena Halupczok.

### Wnioski

Założenia ogólne wynikające z Instrukcji Praktyki Studentów Muzykologii zostały zrealizowane na wszystkich poziomach. Wszystkie opinie z praktyk dostarczone przez studentów są bardzo pozytywne.

